

**DEMANDE D'AUTORISATION DE
 DEPART EN SORTIE SCOLAIRE AVEC
 NUITEE (S)**
Annexe 2
 B.O. Hors série N° 7 du 23 septembre 1999
 Circulaire n° 99-136 du 21 septembre 1999
 B.O. N° 2 du 13 janvier 2005
 Circulaire N° 2005-001 du 5 janvier 2005

Nom et adresse ou cachet de l'établissement scolaire :

[]

N° d'immatriculation : [] mail : []

Tél. : [] N° portable enseignant référent de la sortie []

maternelle
 élémentaire
 élémentaire avec section enfantine
 spécialisée

Classe(s) concernée(s) : Effectif(s) de(s) la classe(s) : Nbre d'élèves participant à la sortie :

[]
[]
[]

[]
[]
[]

[]
[]
[]

Projet d'accueil pour les élèves non partants :

[]

Nom-prénom des enseignants qui partent (souligner le nom de celui qui assure la coordination du projet) :

[]

Le projet pédagogique est à joindre obligatoirement au dossier de demande d'autorisation. Il devra comporter :

1. Projet pédagogique et éducatif
2. Programme détaillé du séjour
3. Actions ultérieures : évaluation et exploitation des acquis pédagogiques et éducatifs de la sortie scolaire avec nuitée(s)

COLLECTIVITE ORGANISATRICE : []

LIEU(X) D'HEBERGEMENT : []

Date de départ de l'école (jour et heure) : [] Jour et heure d'arrivée sur le lieu d'hébergement : [] Durée (nombre de nuitées) []

Mode de transport utilisé du lieu de départ au lieu d'arrivée – Société : [] Date de retour à l'école (jour et heure) : [] []

Itinéraire aller : [] Itinéraire retour : []

Mode de transport utilisé pendant le séjour : []

L'annexe 3 « Fiche d'information sur le transport » et le schéma de conduite doivent être **obligatoirement** joints au dossier.

Le cas échéant : []

Société : []

STRUCTURE D'HEBERGEMENT (figurant sur le répertoire départemental)

Nature (préciser : organisme, hôtel, centre, gîte, chalet...) :

[]

Nom et adresse de l'établissement d'accueil :

[]

Téléphone : [] AGREE DSDEN le : []

Si hébergement dans les familles, vérification des autorisations parentales sur ce mode d'hébergement

FINANCEMENT

Prix de la journée :

Coût total :

Participation d'une collectivité territoriale
(Conseil Départemental, mairie) préciser :

Participation d'une association (préciser) :

Autres financements (préciser) :

Participation familiale :

ASSURANCE Il a été vérifié qu'il a été souscrit
une assurance responsabilité
civile/individuelle accidents**OU**

Assurance contrat collectif

Nom :

N° :

ENCADREMENT**I – TRANSPORT ET VIE COLLECTIVE**
(Pour le taux d'encadrement, se reporter
au Tableau 1 page 8)**NOM ET PRENOM**

1 – ENSEIGNANT (S)

2 – ATSEM (pour les classes maternelles)

3 – Adultes prévus pour l'encadrement
pendant le séjour4 – Adultes prévus pour
l'encadrement pendant le transport5 – Adulte prévu pour l'ASSISTANCE
SANITAIRE (joindre obligatoirement la
photocopie du diplôme : BNS, BNPS,
AFPS, PSC1)**QUALITE :**
Parent, aide-éducateur,
animateur BAFA, AVS etc.**QUALITE DU DIPLOME****II – INTERVENANTS EXTERIEURS DANS LE CADRE DES ENSEIGNEMENTS :**a- Activités physiques et sportives (pour le taux d'encadrement, se reporter au tableau 2
page 9) Activités enseignées :**NOM ET PRENOM****QUALITÉ DU
DIPLOME/AGREMENT**

b- Activités physiques et sportives nécessitant un encadrement renforcé (§ II 2.2.2.2 page 9 et tableau 3 page

10)

OBSERVATIONS EVENTUELLES :

Pour toutes les activités physiques et sportives, les intervenants doivent être agréés :

- Pour les intervenants qualifiés, joindre obligatoirement la photocopie du Brevet d'État d'Eduteur Sportif (BEES).
- Pour les intervenants bénévoles, leur agrément est lié à la participation à un stage spécifique ou à des journées d'information organisées par la commission départementale pour l'éducation physique et sportive dans le premier degré.

Les conditions particulières de mise en œuvre de certaines activités sont précisées page 11 § II.4.

- Pour les sports nautiques, les élèves doivent avoir satisfait aux tests de natation : le résultat de ces tests doit impérativement être joint au dossier.

Signature de l'enseignant coordonnateur du projet :

Date de transmission par le directeur d'école à l'Inspecteur de l'Education Nationale de la circonscription :

Signature du directeur de l'école :

Fait à

Avis de l'EN de la circonscription sur le contenu et l'organisation pédagogique

Favorable

Défavorable

Date :

Motif :

Signature

Observations éventuelles

Avis du DASEN d'accueil (ou du DASEN de chaque département traversé lorsque la sortie scolaire avec nuitée(s) est à caractère itinérant avec hébergement sur plusieurs départements)

Favorable

Défavorable

Date :

Motif :

Signature

Observations éventuelles

Décision de départ du Directeur Académique du département d'origine

Favorable

Défavorable

Date :

Motif :

Signature

Observations éventuelles